



EMA Användarmanual

Everon trygghetssystem

App Version 2.6.0



Innehållsförteckning

EMA - Tänk på att!	3
Logga in i EMA	4
Automatisk utloggning	5
Översikt sidor	6
Larmmottagning	7
NFC	8
Digital tillsyn	9
Skjuta upp en digital tillsyn	10
Så hanterar du tillsynen	10
Team	11
Ringa kollega	11
Ta larmet från kollegan	11
Internet	12
Profil	12
Telefonnummer	13
Nyckelring	13
Schemalägg kameror	14
Anteckningsmallar	15
Hjälp	16
Historik	17
Aktivera federation inloggning	18
Nattuggla	19
Everwatch	21
Driftmeddelanden	23
Navigation	24

EMA - Tänk på att!

Röstbrevlåda & Vidarekoppling

Det är viktigt att ni inte har röstbrevlåda och vidarekoppling aktiverat på mobilerna. Detta avaktiverar ni hos er teleoperatör. När ingen är inloggad i appen eller tar ett larm inom angiven tid går larmen över till samtal/sms. Det betyder att vår server ringer till varje telefon i tur och ordning och när någon svarar på ett samtal läggs det på och sedan skickas ett sms med information om larmet till just den telefonen. Eftersom samtalet är besvarat förstår servern att en person är vid den telefonen och kan ta emot larmet. Om ni har röstbrevlåda eller vidarekoppling aktiverat kommer ni att missa viktiga larm från era brukare. När röstbrevlådan besvarar samtalet tror servern att en person är där för att ta emot larmet men i själva verket är det röstbrevlådan som har svarat. Att ha röstbrevlåda aktiverat gör även att larmen som skickas efter att en röstbrevlåda har tagit emot ett larm fördröjds och inte skickas ut direkt.

WiFi

För att EMA i larmtelefonerna ska fungera och larmen ska komma fram behöver telefonerna en fungerande internetuppkoppling via WiFi eller mobilnät. Om det inte finns någon internetanslutning står det i appen innan man loggar in. Det är oftast inte vi som har hand om WiFi-anslutningen utan det brukar kommunens IT-avdelning stå för. Om ni upplever problem med WiFi-anslutningen, bör därför ert första steg vara att kontakta er kommun för att få mer hjälp. En sak som kan hjälpa är att stänga av WiFi och gå helt på mobilnätet. Det gör ni i inställningarna på själva telefonen.

Logga ut

Glöm inte att logga ut från EMA i slutet av ditt arbetspass. Det gör du längst ned i menyn. Om du i början av ditt arbetspass får en telefon där en kollega redan är inloggad, logga ut kollegan och logga in på ditt eget inlogg ändå. Detta för att loggar och statistik ska bli korrekt.

everon™

Användarnamn

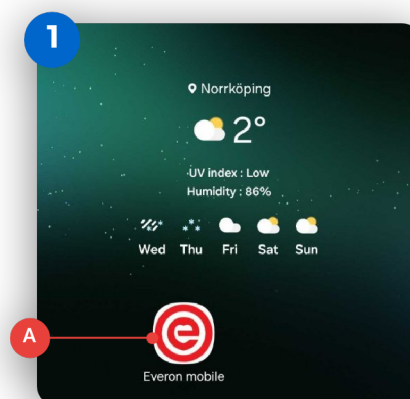
Lösenord

Logga in

Version 2.4.1-rc-play [200043]
Upphovsrätt © 2015-2022 Everon Ab

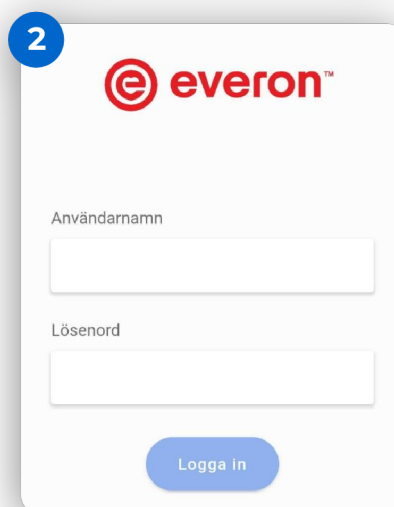
Logga in i EMA

- 1 På skrivbordet i telefonen hittar du appen.
Tryck på ikonen (A) för att öppna appen.



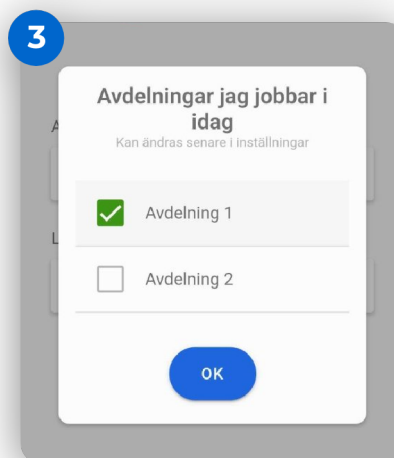
- 2 Så här ser det ut när du har öppnat appen i telefonen. För att logga in skriver du först in användarnamn och lösenord. Tryck sedan på Logga in.

Glömt ditt användarnamn eller lösenord? Kontakta den av dina kollegor som är larm-administratör.



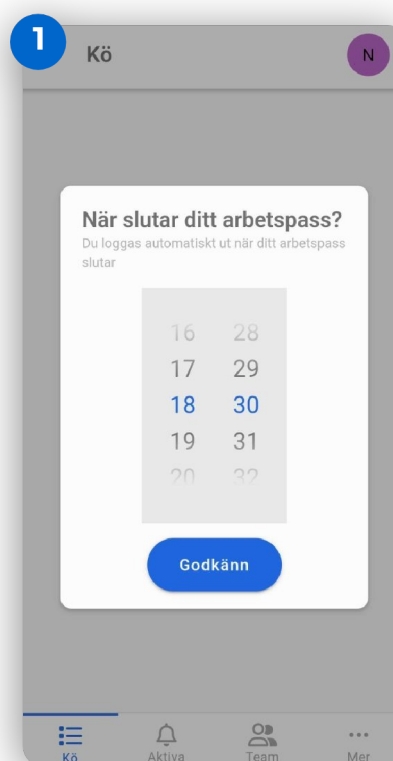
- 3 Innan du blir inloggad måste du välja var du ska jobba.

Välj alternativ genom att klicka på det. Fyrkanten blir grön när den är vald. Markera minst ett alternativ och tryck sedan på OK. Om du bara finns i en larmmottagningsgrupp kommer du inte att se det här steget, utan då loggas du automatiskt in i den grupp du tillhör.

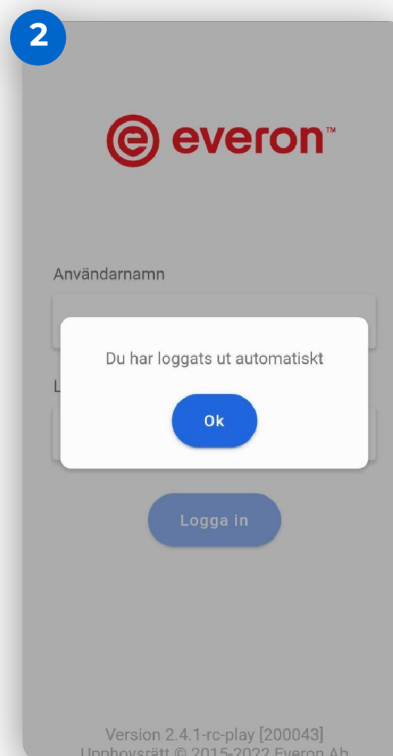


Automatisk utloggning

1 Denna pop-up syns direkt efter inloggning om ni använder er av automatisk utloggning. Välj vilken tid ditt arbetspass tar slut och tryck på **godkänn**. När den tiden slår in kommer du automatiskt loggas ut. För att ändra tiden loggar du ut och in igen, då kommer samma pop-up visas. Välj den nya tiden och tryck på godkänn.



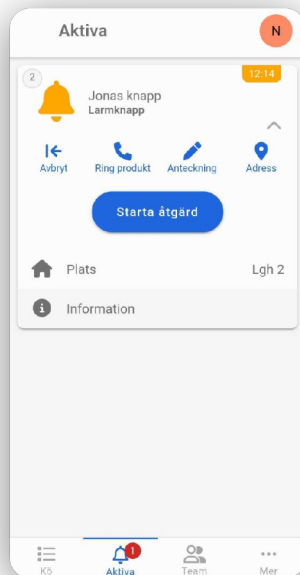
2 15 minuter innan du loggas ut får du en notis som informerar om att du snart blir utloggad. Du får även en notis när du blivit utloggad. När du öppnar EMA kommer en pop-up som informerar att du blivit automatiskt utloggad.



Översikt sidor

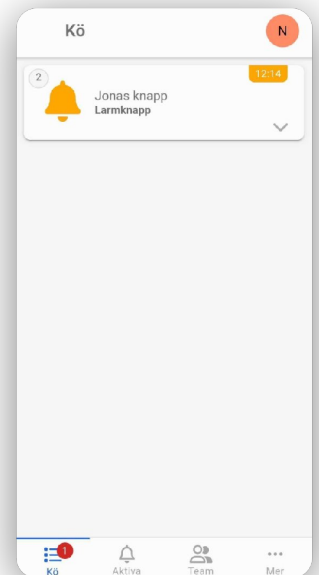
Aktiva

På denna sidan samlas de larm som du reserverar samt de som du startat åtgärd på.



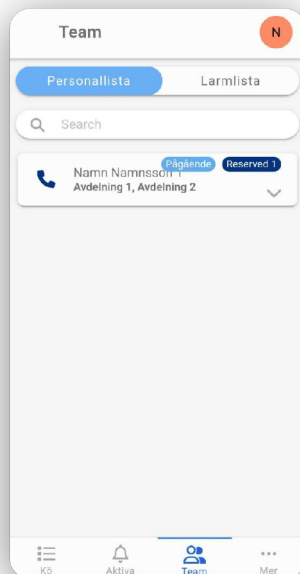
Kö

På den här sidan samlas alla inkomna larm och schemalagda kamerabesök.



Team

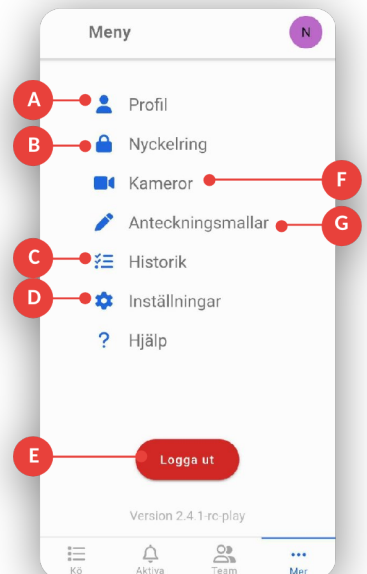
På den här sidan syns alla dina inloggade kollegor i samma larmgrupp. Härifrån kan du ringa dem, se deras reserverade larm samt pågående larm.



Mer

På den här sidan kan du:

- Göra profilinställningar
- Lägga till telefonnummer
- Se och använda dina nycklar
- Se historik
- Logga ut



Som administratör:

- Boka kamerabesök
- Redigera anteckningsmallar

Larmmottagning

1 När du har loggat in i appen kommer du till sidan **Kö**.

På denna sida samlas alla inkomna larm samt kamerabesök.

2 Så här ser det ut när ett larm kommer in. Telefonen låter och larmet visas i displayen. För att ta larmet trycker du på det.

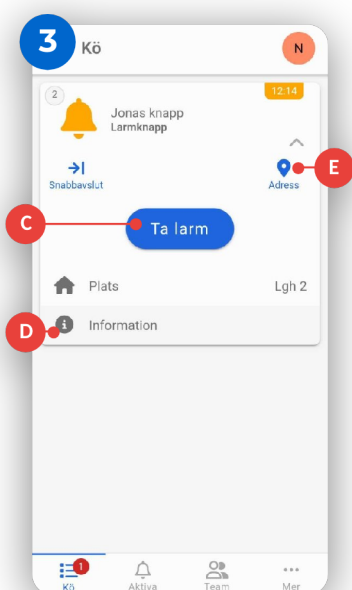
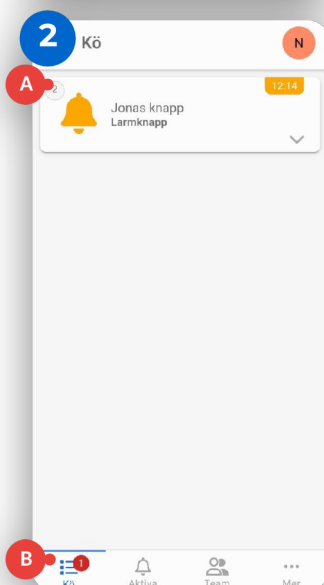
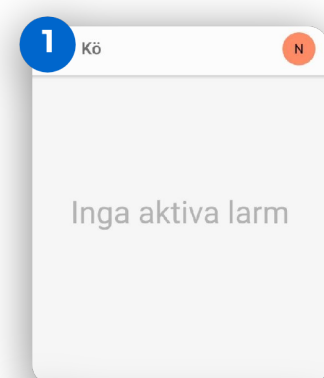
Siffran bredvid ikonen **(A)** visar hur många gånger larmet har aktiverats. Ex hur många gånger knappen tryckts.

Siffran i den röda cirkeln **(B)** visar antal larm i kön.

3 Nu syns möjliga åtgärder, mer information samt hubben associerad med larmet. Ta larmet genom att trycka på knappen **Ta larm (C)**.

Viktig information om brukaren visas här **(D)**.

Klicka på knappen **Adress (E)** för att se adressen på en karta.

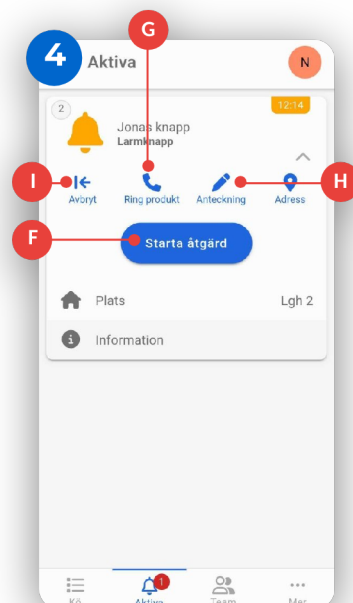


4 Genom att välja **Ta larmet** reserverar du larmet. Det flyttas då automatiskt till sidan **Aktiva** för att visa dina medarbetare att du är på väg.

När du är framme hos brukaren markerar du din närvaro genom att trycka **Starta åtgärd (F)**.

För att ringa produkten trycker du på **Ring produkt (G)**. För att skriva anteckning klicka på knappen **Anteckning (H)**.

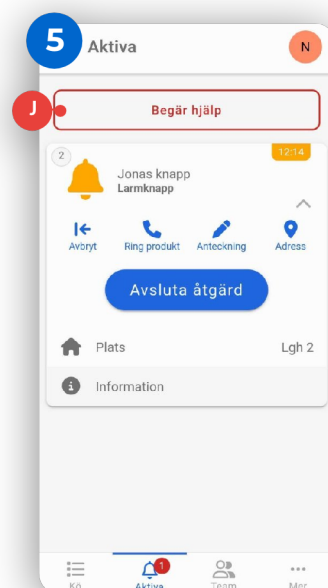
Om du vill ta bort reservationen, t.ex. om du tagit larmet av misstag, väljer du **Avbryt (I)**.



5 Så här ser det ut när du tryckt på **Starta åtgärd**. När du är helt färdig hos brukaren trycker du på **Avsluta åtgärd**.

Om du vill ångra närvaro-markeringen, trycker du på **Avbryt**. Då kommer du tillbaka till steg 4.

Du kan begära assistans genom att klicka på **Begär hjälp (J)**.

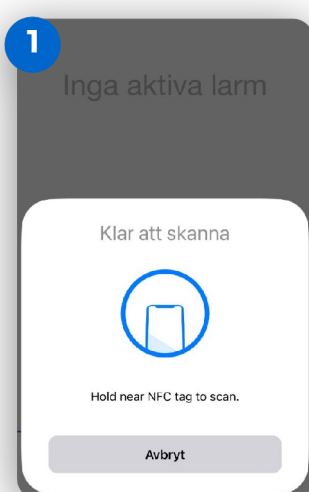


NFC

1 Endast för iPhone:

För att skanna en NFC - tagg behöver du först klicka på NFC symbolen i övre högra hörnet.

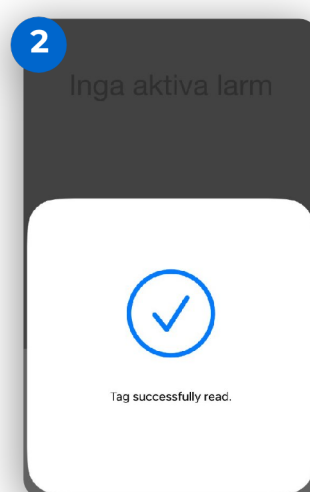
(Android-användare kan hoppa till steg 3)



2 Endast för iPhone:

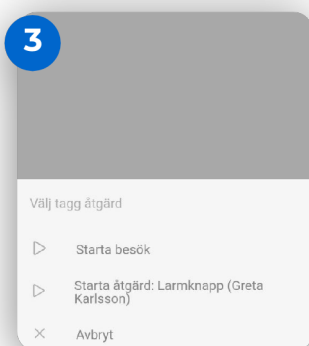
När du klickat på NFC symbolen dyker denna ruta upp. Du kan då hålla telefonen mot NFC-taggen.

(Android-användare kan hoppa till steg 3)



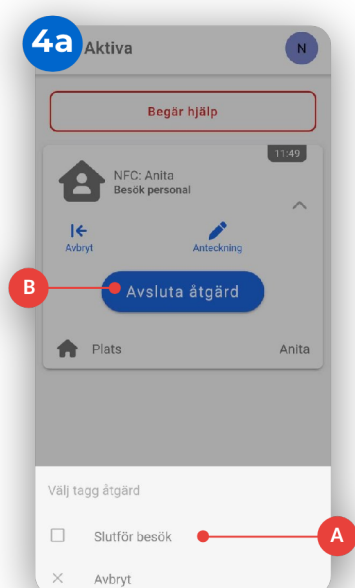
3 När telefonen har läst NFC-taggen försvinner den tidigare rutan och denna dyker upp istället. För att starta ett besök trycker du på **Starta besök**.

För att starta en åtgärd på ett aktivt larm trycker du på **Starta åtgärd: Larm (Namn)**.



4a När du ska avsluta ett besök med NFCTagg trycker du på **Slutför besök (A)**.

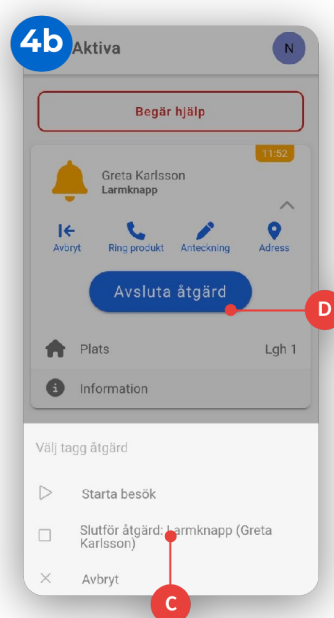
För att avsluta utan NFC klicka på **Avsluta åtgärd (B)**.



4b För att avsluta ett aktivt larm med NFCTagg trycker du på **Slutför åtgärd: Larm (Namn) (C)**.

För att avsluta utan NFC klicka på **Avsluta åtgärd (D)**.

För att avsluta utan NFC klicka på **Avsluta åtgärd**.

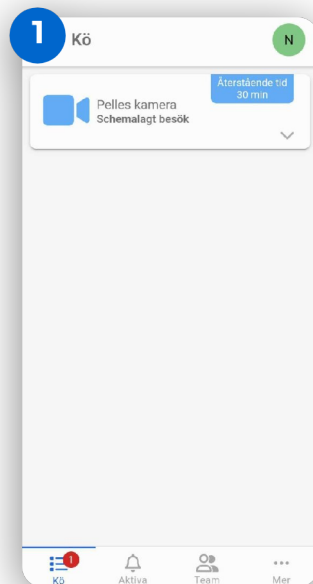


Digital tillsyn

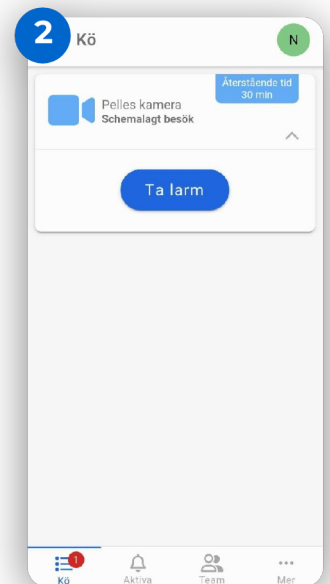
1 Kameratillsynslar men hittar du på sidan Kö.

När en kameratillsyn blir tillgänglig dyker den upp längst ner i larmlistan.

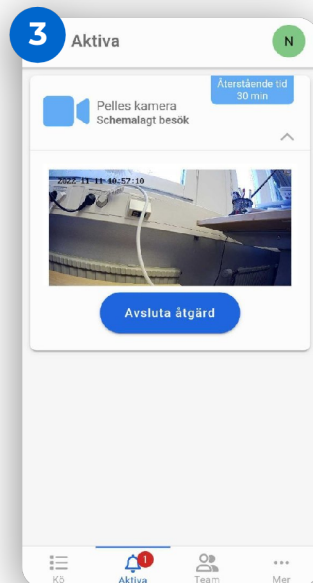
Klicka på tillsynen för att starta den.



2 Klicka sedan på **Ta larm**.

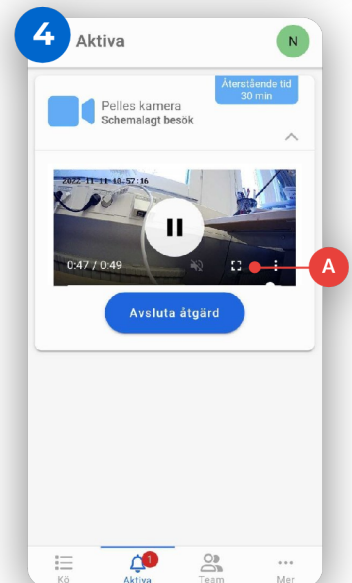


3 När du tagit larmet startar videon. För att avsluta ett larm klicka på knappen **Avsluta åtgärd**.



4 För att få videon större måste du först trycka på videon. Sedan trycka på denna symbol nere i högra hörnet (A).

Här kan du även pausa videon genom att klicka på pausknappen.



Skjuta upp en digital tillsyn

Att skjuta upp en tillsyn är en tilläggsfunktion till Digital Tillsyn. Om denna funktion är aktiverad finns möjlighet att skjuta upp en tillsyn i **15 minuter** en gång. Tillsynen kan skjutas upp direkt från kön, alternativt efter du öppnat tillsynen kan du välja att avsluta eller skjuta upp.

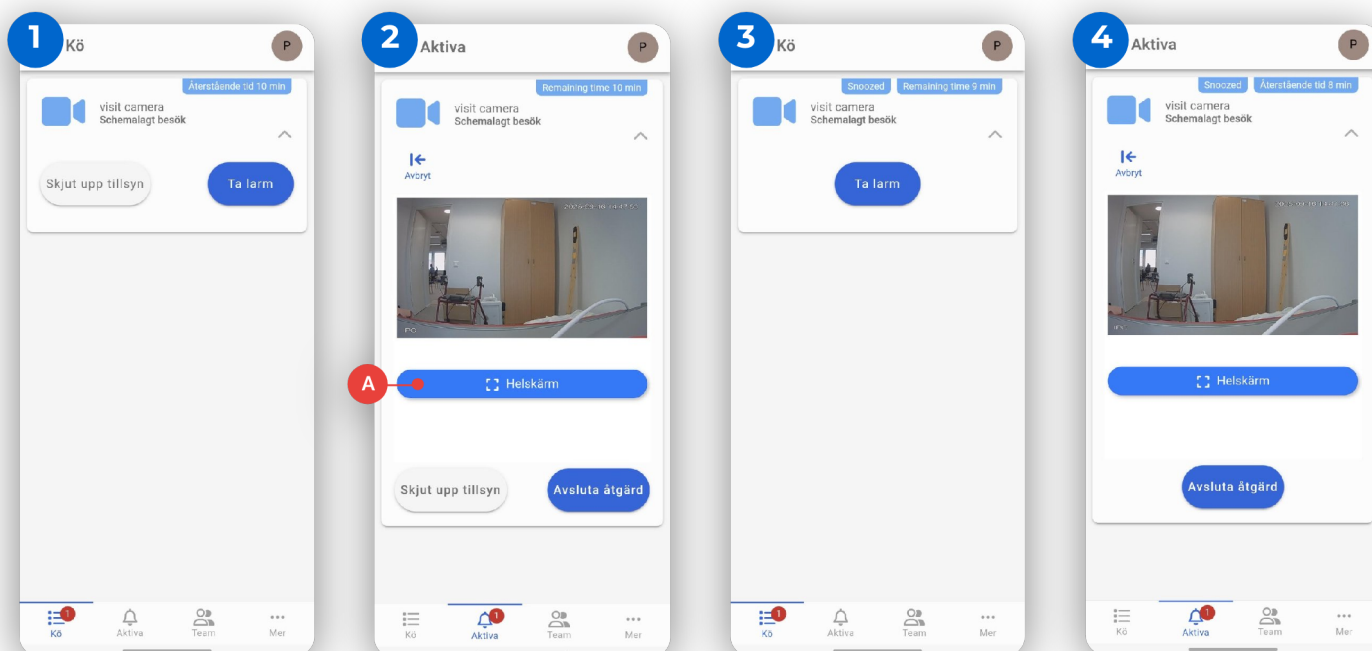
Vad händer när du skjuter upp en tillsyn?

- Besöket försvinner från listan.
- Efter **15 minuter** dyker det upp igen som ett nytt tillsynsbesök.
- Den nya besökstiden består av **tiden som var kvar + 15 extra minuter**
- Den nya tillsynen går inte att skjuta upp igen

Exempel: Om ett besök har 5 minuter kvar när det skjuts upp, återkommer det med totalt **20 minuter** aktiv tid.

Så hanterar du tillsynen

- 1 En tillsyn kommer in i kön. Du kan redan här välja att skjuta upp tillsynen om det behövs. Annars tar du larmet som vanligt.
- 2 Videon börjar spela så fort du tagit larmet. Tryck på **Helskärm** för att se en större bild. Om nödvändigt kan du välja **Skjut upp tillsyn** för att titta igen om 15 minuter.
- 3 Så här ser tillsynen ut när den dyker upp i kön igen. Det är nu inte möjligt att skjuta upp tillsynen igen.
- 4 När du tar larmet startar videon. Tryck på **Avsluta åtgärd** för att avsluta tillsynen.



Team

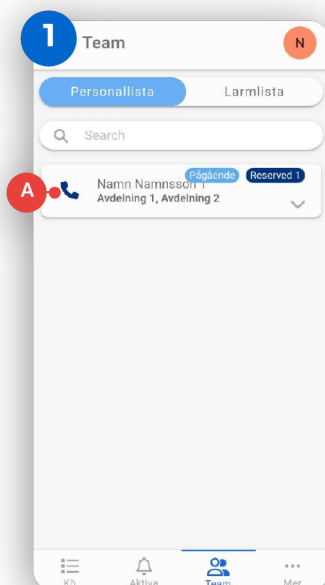
Ringa kollega

1 För att ringa till någon av dina kollegor måste du först klicka på **Team**-sidan i menyn.

Här ser du de kollegor som är inloggade, vilka avdelningar de är inloggade på samt kollegors pågående larm.

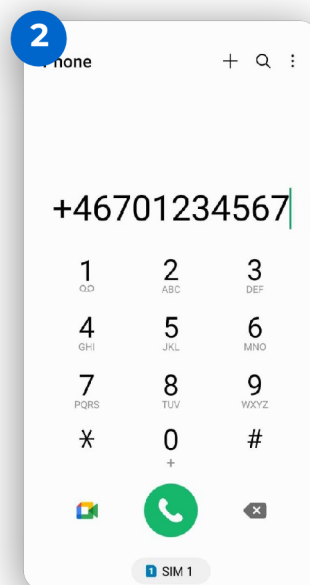
För att ringa en kollega, klicka på den blåa telefonen **(A)**.

Om ikonen är grå har kollegan inte fyllt i sitt nummer och går inte att ringa.



2 Telefonnumret till kollegan skrivs in automatiskt. Klicka igen på den gröna telefonsymbolen för att ringa upp.

I detta steg har telefonen lämnat Everon Mobile App och kan därför se annorlunda ut beroende på telefon.

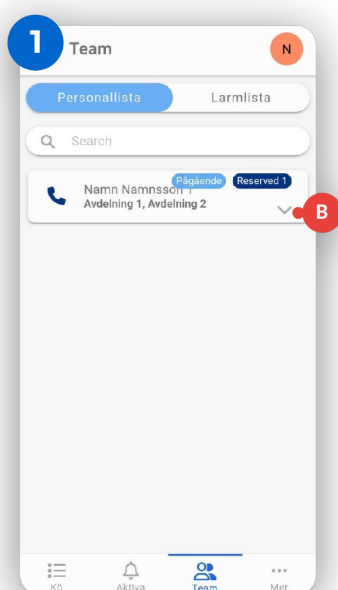


Ta larmet från kollegan

1 När din kollega har ett pågående larm står det pågående. Om din kollega har reserverade larm står reserverad samt antal reserverade larm.

När kollegan har reserverade och/eller pågående larm dyker även denna pil upp i rutan.

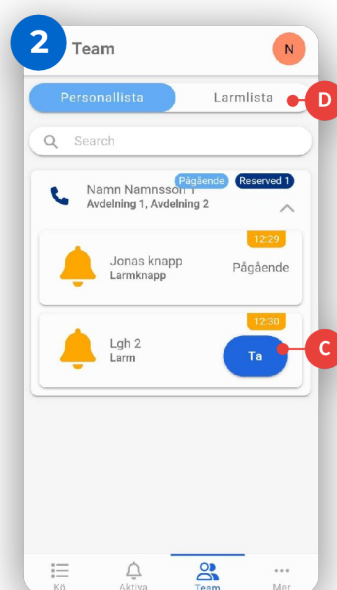
För att se de reserverade och/eller pågående larmen klicka då på rutan **(B)**.



2 När du klickat på rutan ser du en lista på din kollegas reserverade samt pågående larm.

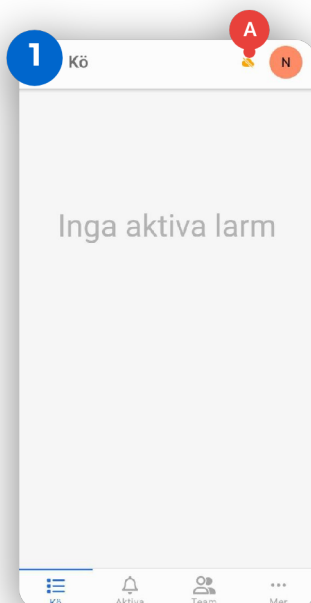
Reserverade larm har en blå **Ta** knapp **(C)**, denna knapp gör så att du tar över larmet från din kollega. Den kommer då flyttas till sidan **Aktiva**.

För att se en lista med alla reserverade samt aktiverade larm klicka på **Larmlista**. **(D)**

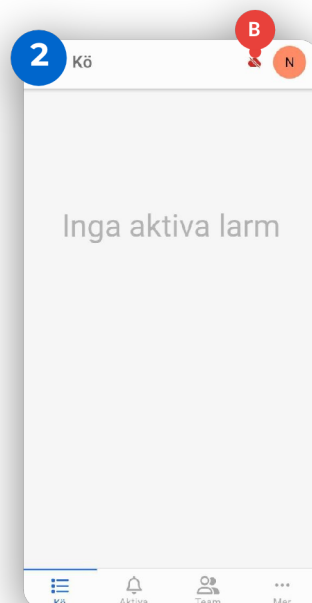


Internet

1 Ser du ett gult moln (A) indikerar det att du inte får larmen i tid. Detta kan bero på olika saker. Har du WiFi kan du testa att koppla bort från det. Om det inte funkar rekommenderar vi att du kontaktar din IT-ansvarig.

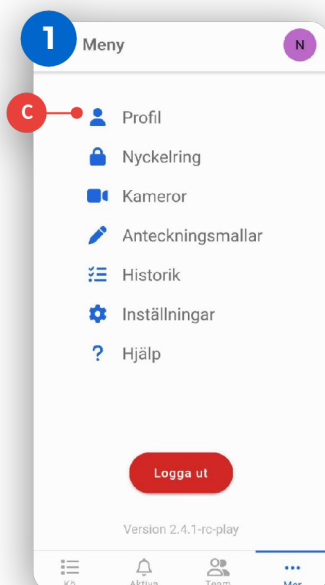


2 Ser du ett rött moln (B) betyder det att du inte har någon uppkoppling till servern, du får då inte in nya larm, i vissa fall fryser även telefonen. Detta händer när du inte har internet-uppkoppling på telefonen.

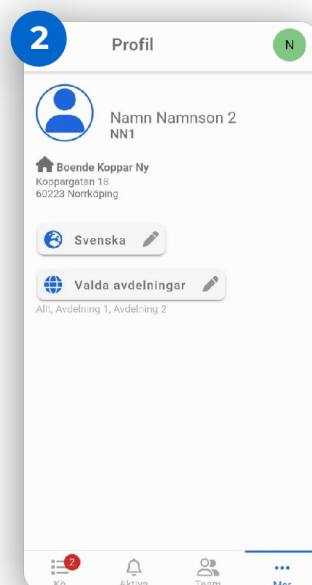


Profil

1 För att komma till Profil går du först in på sidan **Mer** och sedan klickar du på **Profil (C)**.

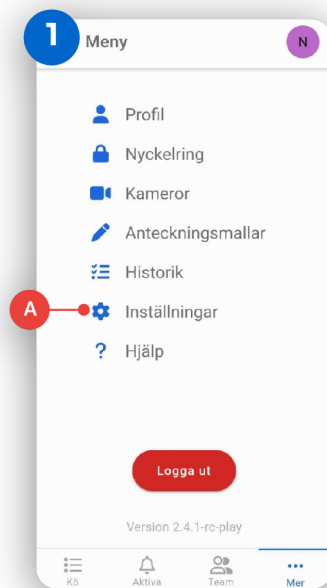


2 Så här ser det ut på sidan profil. Här kan du byta språk samt byta avdelning. För att byta språk eller avdelning klicka på den knappen.



Telefonnummer

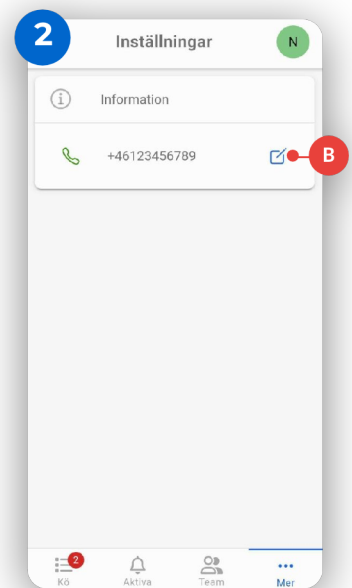
1 Ditt telefonnummer byter du under **Inställningar (A)** på sidan **Mer**. Klicka här för att ändra eller lägga till ett telefonnummer.



2 Så här ser det ut när du kommer in på sidan **Inställningar**. Klicka här **(B)** för att ändra eller lägga till ett telefonnummer.

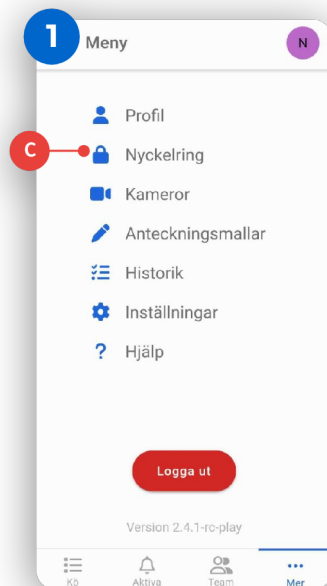
Numret måste vara med landskod.

Ex: **+46 712345678**



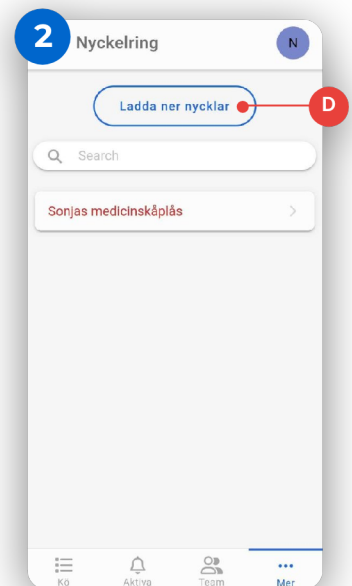
Nyckelring

1 För att komma till dina nycklar klickar du först på **Nyckelring (C)** på sidan **Mer**.



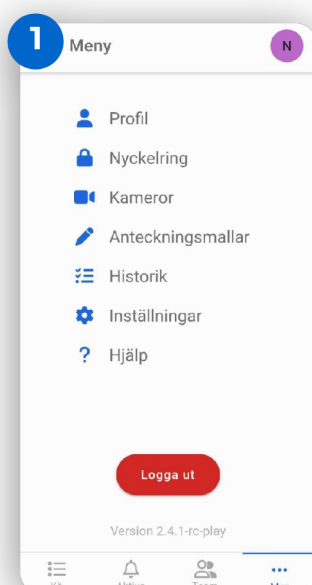
2 Då ser du en lista på de möjliga nycklar du har. Klicka sedan på nyckeln för att använda den.

För att ladda ner nycklarna klicka på **Ladda ner nycklar** knappen **(D)**. Detta gör så att nycklarna går att använda utan tillgång till internet.



Schemalägg kameror

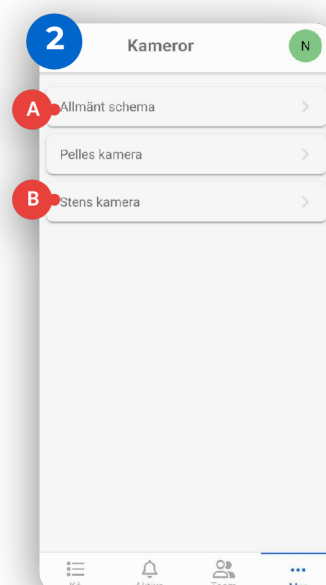
1 För att schemalägga kameror, ändra namn på kameragrupp eller se ett schema över kamerabesöken klickar du på **Kameror** på sidan **Mer**.



2 Då kommer du till denna sida.

För att se schemat för alla kameror klicka på **Allmänt schema (A)**.

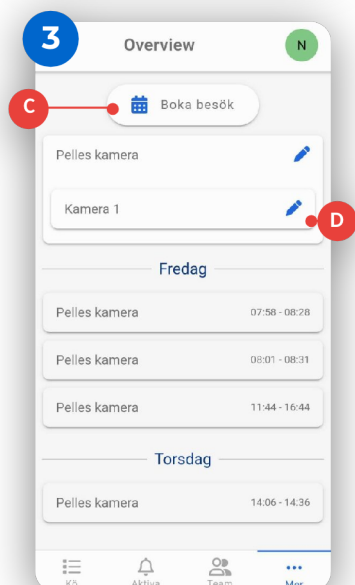
För att se schemat för en individuell kameragrupp samt byta namn klicka på dennas namn **(B)**.



3 Så här ser det ut när du tryckt på en individuell kameragrupp.

För att boka in ett nytt besök klicka **Boka besök (C)**.

För att ändra namn på en kamera grupp eller en kamera i gruppen klicka på pennan bredvid namnet **(D)**.



4 Så här ser det ut när du bokar ett kamerabesök.

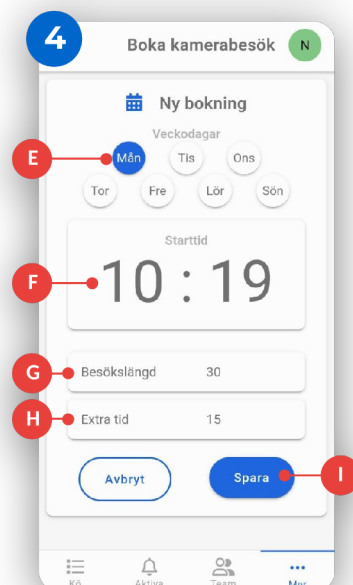
Högst upp väljer du vilken dag besöket ska ske på **(E)**.

Här väljer du starttid för besöket **(F)**.

Här väljer du hur länge det ska vara möjligt att göra besöket **(G)**.

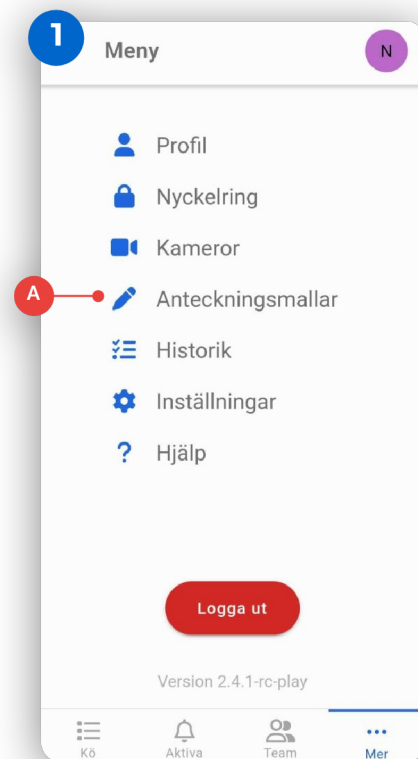
Här väljer du hur mycket extra tid besöket kan ha **(H)**.

När du är klar, tryck på **Spara (I)**.



Anteckningsmallar

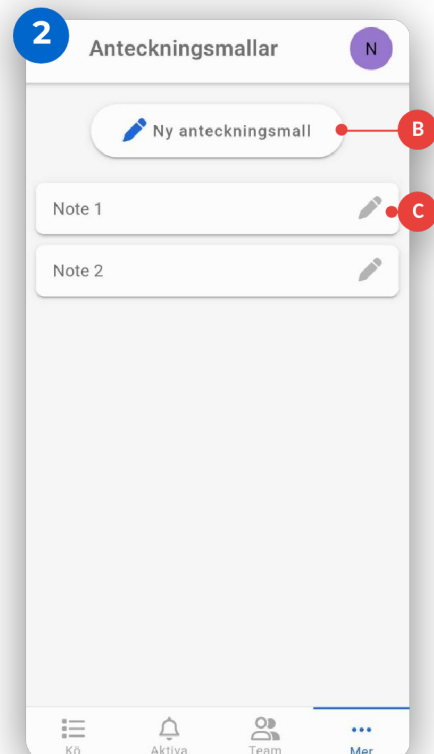
- 1** För att se, ändra och lägga till anteckningsmallar går du in på sidan **Anteckningsmallar (A)** på sidan **Mer**.



- 2** På sidan ser du en lista på alla anteckningsmallar du har tillgång till.

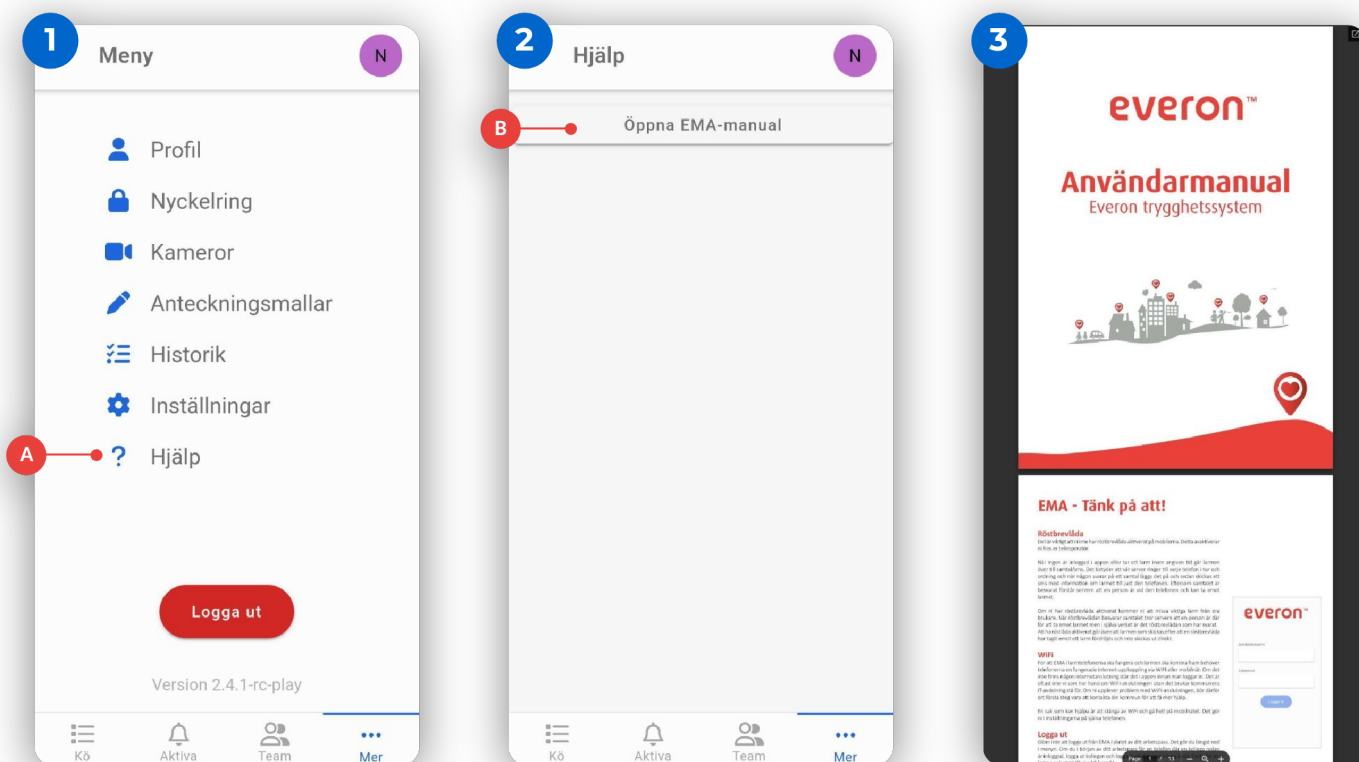
För att lägga till en ny mall, klicka på **Ny anteckningsmall (B)**.

Klicka på en anteckningsmall **(C)** för att ändra eller ta bort den.



Hjälp

- 1 Tryck på **Hjälp** knappen (A) på sidan **Mer** för att läsa EMA-manualen.
- 2 Tryck på **Öppna EMA-manual** knappen (B).
- 3 Då poppar EMA-manualen upp. För att läsa manualen svep uppåt eller nedåt med fingret.
Använd telefonens egen tillbakaknapp för att stänga manualen. Utseendet kan se annorlunda ut beroende på telefonmodell.

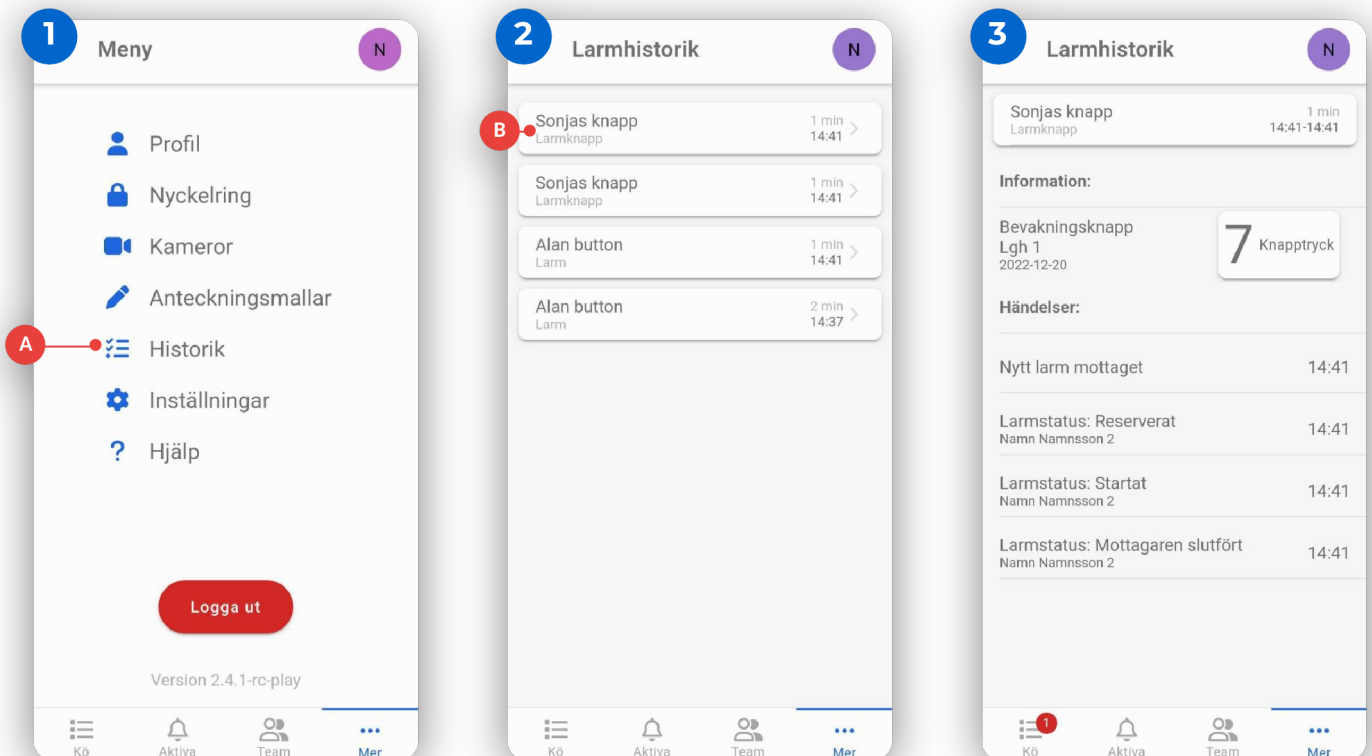


Historik

- Du kan endast se historik på den/de avdelningar du är inloggad på.
- Du kan endast se de larm som har slutförts under tiden du varit inloggad.

Larmhistoriken försvinner från historiksidan efter 24 timmar.

- 1 För att se historiken klickar du på sidan **Historik (A)** på sidan **Mer**.
- 2 När du går in på sidan **Historik** ser du en lista över de larm som har slutförts. Klicka på ett larm **(B)** för att se mer information om det.
- 3 Så här ser det ut när du klickat på ett larm.
Här ser du information om larmet och händelserna.



Aktivera federation inloggning

Om ni använder er av federerad inloggning kan du aktivera den inloggningen för EMA. För att aktivera inloggningen behöver du din verksamhets fyra tecken som din verksamhet får av Everon.

- 1 Skriv de fyra tecknen med ett # i början och slutet enligt formatet **#XXXX#** i fältet för användarnamn (A).

everon™

Användarnamn

Lösenord

- 2a För att ta bort federationsinloggning från telefonen skriv **##rm##** i fältet för användarnamn (B).

everon™

Användarnamn

Lösenord

Logga in

Kund

Version 2.4.1-rc-play [200043]
Upphovsrätt © 2015-2022 Everon Ab

- 2b Om fältet för användarnamn saknas behöver du trycka på versionsnumret (C) snabbt flera gånger (en räknare dyker upp bredvid versionsnumret när du trycker). Fortsätt tryck tills en ruta dyker upp.

everon™

Kund

Version 2.4.1-dev [200043] 2
Upphovsrätt © 2015-2022 Everon Ab

- 2c Skriv in **##rm##** i rutan (D) och tryck på OK. För att avbryta tryck på **Cancel**.

everon™

Enter site config remove code

##rm##

OK CANCEL

Version 2.4.1-dev [200043]
Upphovsrätt © 2015-2022 Everon Ab

Nattuggla

Nattuggla är en kamerabaserad enhet som används för digital tillsyn och smart larmhantering. Enheten kan automatiskt upptäcka rörelse, fall eller avvikande beteenden och skapa larm till EMA. Digital tillsyn kan konfigureras som schemalagda tillsyner, händelsestyrda tillsyner eller båda samtidigt. Schemalagda digitala tillsyner fungerar på samma sätt som Everons befintliga digitala tillsynstjänst.

Nattuggla erbjuder två viktiga tilläggsfunktioner:

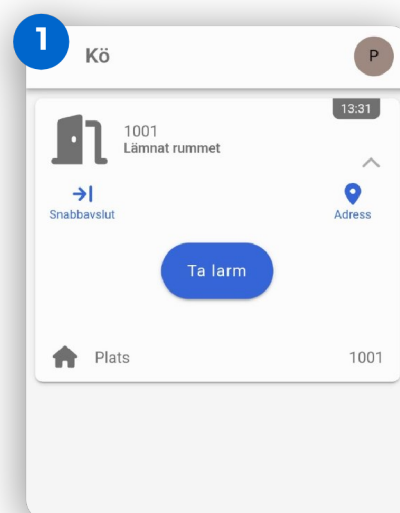
1. **Anonymisering av tillsyn** – kan aktiveras på två olika sätt beroende på behov.
2. **Tvåvägskommunikation** – gör det möjligt att prata med den som befinner sig i rummet under en tillsyn.

1 Larmhantering i EMA

I EMA hanteras Nattugglas smarta larm på samma sätt som alla andra Everon-larm. Se avsnittet om Larmmottagning för en detaljerad genomgång av hur larm tas emot och hanteras.

När ett larm från en Nattuggla hanteras i EMA pausas alla andra larm från just den enheten tills det aktuella larmet är avslutat. Detta förhindrar att falsklarm utlöses medan EMA-användaren aktivt arbetar med larmet.

För att skydda integriteten för den EMA-användare som för närvarande arbetar i rummet pausas även möjligheten att utföra digitala tillsynsbesök för den aktuella Nattugglan.

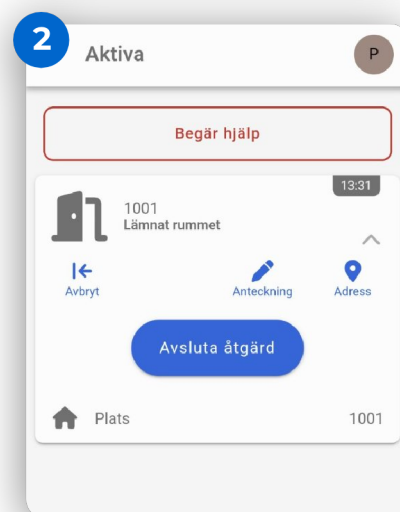


2 NFC-närvaro

Om EMA-användaren markerar sin närvaro med en NFC-tag i lägenheten pausas alla larm från den aktuella Nattugglan. Larmen förblir pausade tills användaren:

- Skannar NFC-taggen igen när rummet lämnas, eller
- Markerar närvaron som avslutad i EMA.

Under denna tid kan inga digitala tillsynsbesök utföras. Denna funktion finns för att skydda EMA-användarens integritet under pågående arbete.



3 Nattuggla Digital tillsyn

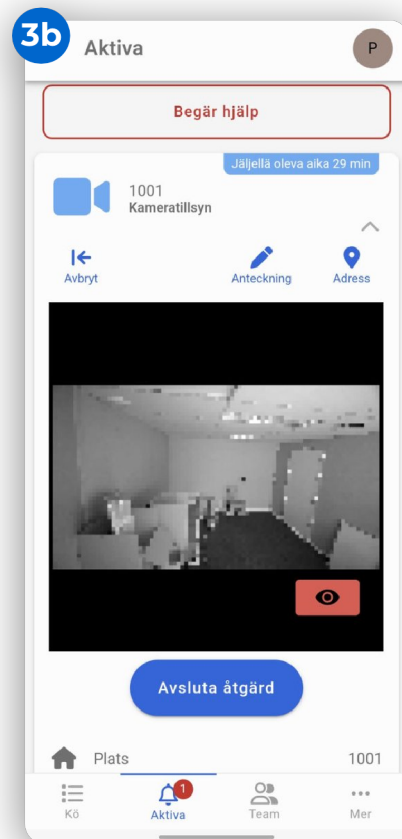
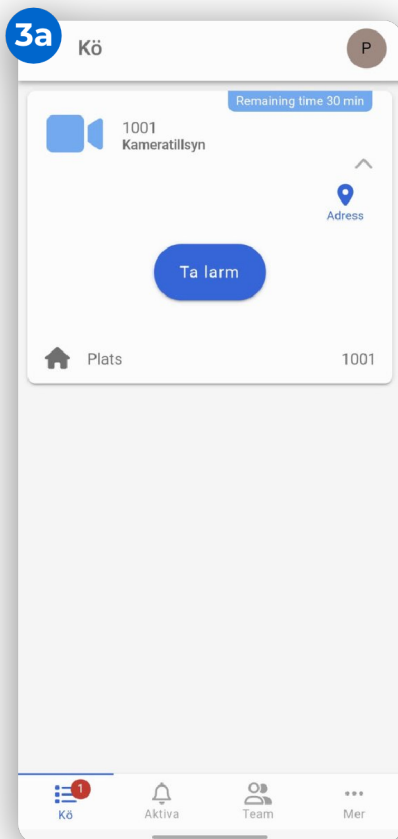
Digital tillsyn kan konfigureras på tre olika sätt:

- Schemalagd tillsyn
- Händelsestyrd tillsyn
- En kombination av båda

Schemalagda digitala tillsyner fungerar på samma sätt som i Everons befintliga digitala tillsynstjänst.

Händelsestyrda tillsyner kan utlösas av:

- Nattugglas egna smarta larm
- Larm från andra Everon-enheter



Everwatch

Everwatch är en bärbar trygghetsklocka som låter användaren larma manuellt vid behov eller automatiskt vid vissa händelser. Larmen tas emot och hanteras i EMA, precis som alla andra Everon-larm. Klockan har inbyggd GPS för positionsspårning och kan användas för tvåvägskommunikation med klockanv.

Larmhantering i EMA

När ett Everwatch-larm tas emot visas det i EMA:s larmlista på samma sätt som alla andra larm. EMA-användaren reserverar larmet och får då tillgång till alla relevanta åtgärder och information.

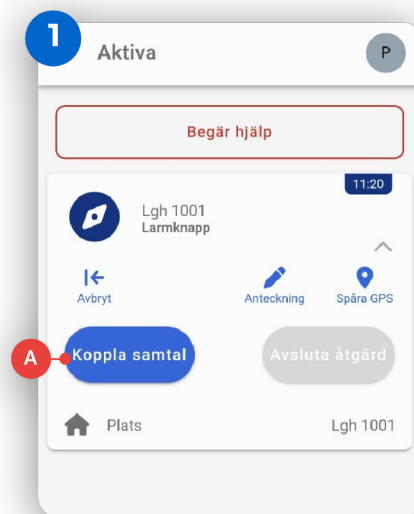
För alla larmtyper kan du se klockans aktuella position i realtid via EMA:s kartfunktion.

1 Manuellt larm via klockans larmknapp

Om klockanvändaren **manuellt utlöser** ett larm via klockans larmknapp visas ett larmkort i EMA med uppmaningen att ringa klockan. Ett samtal måste kopplas upp till klockan innan larmet går att avsluta - samtalet gör det möjligt att snabbt bedöma situationen och ge rätt hjälp.

Så här gör du:

- Ta och reservera larmet i EMA.
- Tryck på **Koppla samtal (A)**.
- Klockan ringer automatiskt upp din telefon – svara på samtalet.
- När samtalet är avslutat kan du **avsluta larmet** i EMA.



2 Automatiska larm

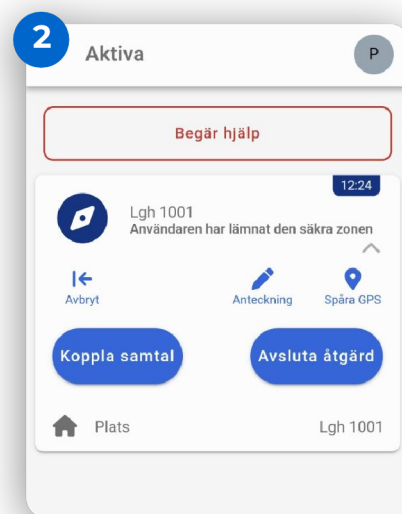
Everwatch kan **automatiskt skapa** larm vid olika händelser, till exempel:

- Lämnat säker zon
- Gått in i säker zon
- Lämnat hemmahubbens räckvidd

När ett sådant larm tas emot i EMA kan du välja att:

- **Ringa klockan** och prata direkt med klockanvändaren, eller
- **Hantera larmet som vanligt** utan att ringa.

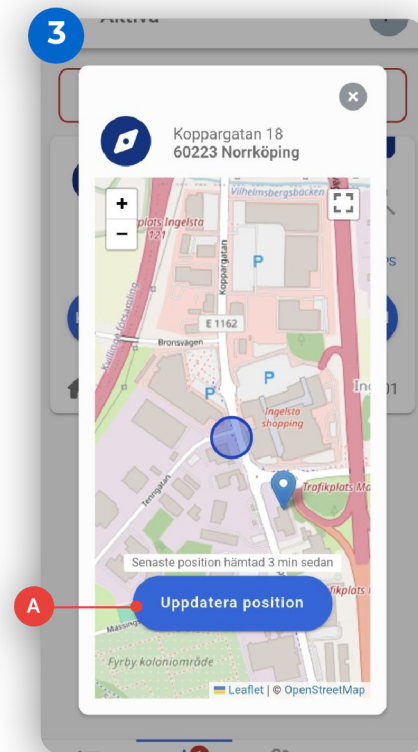
Att ringa är frivilligt för dessa larmtyper och inte ett krav för att kunna avsluta larmet.



3 Platsspårning

Klockanvändarens position går att spåra med varje larm. När platsspårningen är aktiv visas en kartvy som visar klockanvändarens ungefärliga position samt tiden för den senaste positionsuppdateringen.

Du kan enkelt trycka på **Uppdatera position (A)** för att hämta den senaste platsinformationen.



Driftmeddelanden

Du kan nu få driftmeddelanden i appen. Standardlängden för meddelanden som är tillgängliga i EMA är 12 timmar. Detta kan ändras av Everon. När längden har löpt ut kommer EMA-användare inte längre att se aviseringsikonen. Dessa meddelanden/aviseringar har inga ljudaviseringar.

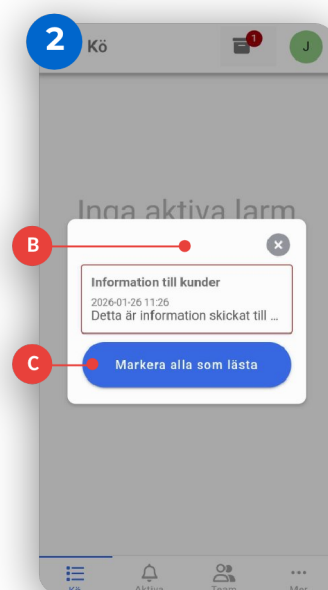
Om flera meddelanden är tillgängliga visas de senaste meddelandena överst.

1 När nya meddelanden finns tillgängliga i EMA visas en aviseringsikon bredvid menyikonen, med antalet olästa meddelanden i en röd cirkel. **(A)**

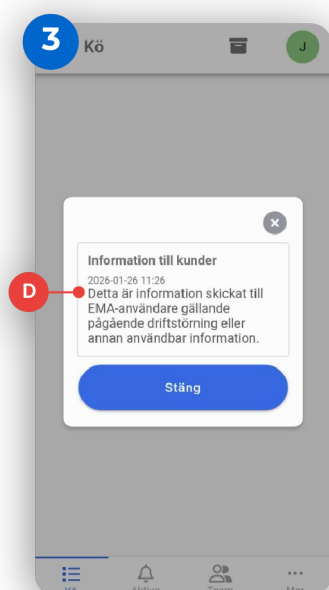


2 När du trycker på ikonen visas en dialogruta där du kan läsa meddelandet. **(B)**

Tryck på den blå knappen **Markera alla som lästa** **(C)** för att rensa den röda cirkeln **(A)** som visar olästa meddelanden.



3 För längre meddelanden trycker du på meddelandet **(D)** för att expandera det och visa hela innehållet.



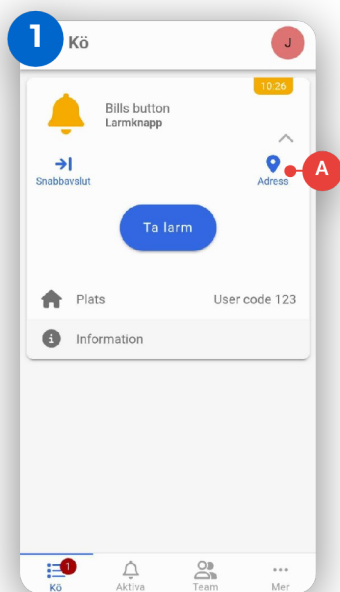
4 Du kan fortfarande se meddelanden genom att trycka på ikonen igen. **(E)**



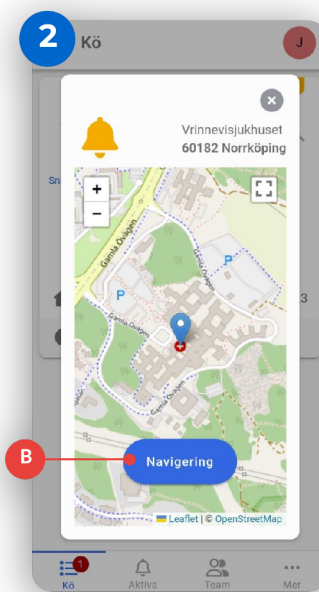
Navigation

När du får ett larm i EMA-appen kan du nu navigera direkt till larmplatsen. Öppna kartvisningen för larmet och tryck på navigeringsknappen. Du dirigeras då automatiskt till din telefons standardapp för kartor (vanligtvis Google Maps), där adressen från den larmande produkten redan är förinställd. Därifrån kan du direkt starta navigering till platsen.

- 1** Tryck på adresssymbolen i larmkortet för att få upp kartan. (A)



- 2** Tryck på den blåa knappen för navigering. (B)



- 3** Navigations-appen i din telefon öppnas upp med adressen för larmet förinställt. Här kan du starta navigation för att lättare kunna hitta till platsen för larmet.

